

Số: 206/TB-ĐT

Phúc Yên, ngày 17 tháng 8 năm 2026

**THÔNG BÁO NHẬP HỌC CAO ĐẲNG
NGÀNH GD MẦM NON HỆ CHÍNH QUY, VỪA LÀM VỪA HỌC
TUYỂN SINH NĂM 2026**

I. Thời gian và địa điểm

1. Thời gian:

Từ 08h00 đến 17h00 ngày 26/8/2026

2. Địa điểm:

Hội trường H - Trường Cao đẳng Vĩnh Phúc, Phường Phúc Yên, Tỉnh Phú Thọ.

3. Tổ chức đón tiếp

Các sinh viên đến nhập học thực hiện các công việc theo thứ tự từ bàn 01 đến bàn 04 như sau:

- **Bàn 01** (Phòng Đào tạo-NCKH): cấp Giấy báo trúng tuyển nhập học và giải quyết các vướng mắc về thủ tục, hồ sơ nhập học.

- **Bàn 02** (Phòng Kế hoạch - Tài chính): Thu học phí, lệ phí.

- **Bàn 03** (gồm Phòng Công tác HSSV; Đoàn thanh niên): Thu hồ sơ sinh viên, giải quyết các vấn đề về hộ khẩu, chế độ sinh viên. Thu sổ Đoàn, tư vấn về các chương trình hoạt động của Đoàn, Hội sinh viên.

- **Bàn 04** (Phòng Hành chính-Tổ chức): giải quyết các vấn đề về Ký túc xá.

Sau khi hoàn thành thủ tục nhập học sinh viên sẽ được Khoa GDMN hướng dẫn tập trung tại Khoa GDMN để phổ biến một số nội dung liên quan đến kế hoạch và chương trình đào tạo.

II. Hồ sơ nhập học

- Sơ yếu lý lịch học sinh – sinh viên (dùng cho HSSV trúng tuyển);
- Giấy báo trúng tuyển nhập học (thí sinh nhận trực tiếp khi đến nhập học);
- Bản chính Giấy chứng nhận kết quả kỳ thi Tốt nghiệp THPT năm 2026; Bản chính Giấy chứng nhận tốt nghiệp THPT tạm thời hoặc tương đương (nếu tốt nghiệp năm 2026);
- Bản sao (có công chứng) Bằng tốt nghiệp THPT hoặc tương đương (nếu tốt nghiệp từ năm 2025 trở về trước). Bản sao (có công chứng) Bằng tốt nghiệp trung cấp, cao đẳng (đối với thí sinh công nhận kết quả học tập và chuyển đổi tín chỉ).
- Bản sao (có công chứng) giấy khai sinh, thẻ căn cước công dân;
- Bản sao (có công chứng) các giấy tờ ưu tiên theo đối tượng (nếu có);
- Giấy chuyển sinh hoạt Đảng, Đoàn (có lý lịch kèm theo);
- Giấy di chuyển đăng ký nghĩa vụ quân sự (đối với nam);
- 04 ảnh 3×4 kiểu thẻ CCCD chụp cách ngày nhập học không quá 06 tháng (ghi rõ họ tên và ngày sinh vào mặt sau ảnh);



III. Kinh phí đào tạo, lệ phí:

1. Học phí ngành Giáo dục Mầm non hệ VLVH học kỳ 1 tạm thu: 7.500.000 VNĐ
(Thu theo Nghị định số 238/2025/NĐ-CP ngày 03/09/2025 của Chính phủ;
Học kỳ 1: 500.000 VNĐ/1 tín chỉ x 15 tín chỉ/kỳ 1 = 7.500.000 VNĐ)

2. Các khoản phí, lệ phí:

- Các khoản BHYT, lệ phí làm thẻ sinh viên, lệ phí đăng ký tạm vắng tạm trú và SV đối tượng chính sách xã hội phòng Công tác HSSV thông báo sau khi nhập học.
- Các khoản: vệ sinh, tiền gửi xe,..(thu theo quy định của Nhà nước)

Ghi chú:

1. Nhà trường có chỗ ở nội trú (tại Phường Phúc Yên) dành cho thí sinh trúng tuyển và nhập học.
2. Sau ngày nhập học, thí sinh không có mặt (không có lý do chính đáng), Nhà trường sẽ xóa tên khỏi danh sách trúng tuyển.

IV. Tổ chức thực hiện:

1. Phòng Đào tạo-NCKH: Hướng dẫn thủ tục nhập học, cấp Giấy báo trúng tuyển nhập học và giải quyết các vướng mắc về thủ tục, hồ sơ nhập học.
2. Phòng Kế hoạch - Tài chính: Danh sách thu học phí (hệ VLVH), các khoản lệ phí.
3. Phòng Công tác HSSV, Đoàn thanh niên: Thu hồ sơ sinh viên, giải quyết các vấn đề về hộ khẩu, chế độ sinh viên. Đoàn thanh niên: đón tiếp hướng dẫn sinh viên đến hội trường nhập học; thu sổ Đoàn, tư vấn hướng dẫn các thủ tục và chương trình hoạt động của Đoàn, Hội sinh viên.
4. Phòng Hành chính-Tổ chức: Chuẩn bị market, biển hiệu, CSVC, hội trường nhập học; giải quyết các vấn đề về Ký túc xá.
5. Khoa GDMN: tiếp nhận sinh viên về khoa, hướng dẫn phổ biến một số nội dung liên quan đến kế hoạch và chương trình đào tạo.

Chi tiết: Xem trên trang thông tin điện tử của Trường Cao đẳng Vĩnh Phúc tại địa chỉ: <http://caodangvinhphuc.edu.vn/vi/tuyen-sinh-dao-tao/tuyen-sinh>

Hoặc liên hệ: Phòng Đào tạo & NCKH - Trường Cao đẳng Vĩnh Phúc, Phường Phúc Yên, Tỉnh Phú Thọ; liên hệ: T.Thu: 0912.013.684; T.Vĩnh: 0988.900.270



PHÓ HIỆU TRƯỞNG
ThS. Đào Ngọc Anh